

Privacy gedragscode AOV voor Vakmensen

Om te kunnen doen waarvoor de Stichting AOV voor Vakmensen (hierna: de Stichting) is opgericht is het nodig dat de Stichting (verwerkingsverantwoordelijk), de Vereniging SamSamkring Zakelijk I, SamSam Servicebureau B.V., de Rabobank, de accountants van de Stichting en de arbodienst(en) beschikken over de persoonsgegevens van de deelnemers en deze persoonsgegevens bewaren en verwerken.

Deze partijen gaan vanzelfsprekend zorgvuldig om met deze persoonsgegevens en handelen daarbij conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming. In verband hiermee is deze Privacy gedragscode opgesteld, die overeenkomstig artikel 3, lid 4, van de statuten van de Stichting – samen met het Reglement van de Stichting - onderdeel uitmaakt van de aanmeldprocedure. De in genoemd reglement opgenomen begripsbepalingen zijn van overeenkomstige toepassing.

1. Door deelname aan de schenkring(en) van de Stichting geeft de deelnemer toestemming dat de Stichting zijn gegevens verzamelt, bewaart en bewerkt en deelt met SamSam Servicebureau, de Rabobank, de accountants, die door de Stichting worden ingeschakeld, en de bij uitvoering van de schenkring betrokken arbodienst(en). Deze toestemming heeft tevens betrekking op de in artikel 10, lid 4, van het Reglement bedoelde organisatie waarbij de deelnemer is aangesloten ter vaststelling van de status van het lidmaatschap van de deelnemer in verband met het mogelijke recht op een georganiseerd korting. Deze toestemmingsverklaring is onderdeel van de verklaring van deelname.
2. De onder 1. bedoelde verwerking is hierna nader uitgewerkt onder de artikelen 14 tot en met 16 en in de bij dit reglement behorende bijlage.
3. Als een deelnemer de onder 1. bedoelde toestemming geheel of gedeeltelijk weigert of intrekt, kan de Stichting zijn deelname beëindigen.

Grondslag van de persoonsgegevens is de verstrekking door de deelnemer zelf aan de Stichting of aan de hierboven genoemde organisaties die betrokken zijn bij de uitvoering van de schenkring in het kader van de deelname aan de schenkring, alsmede de uit hoofde van de deelname aan de schenkring toegekende gegevens, zoals het (virtuele) bankrekeningnummer/betalingskenmerk en de mate van arbeidsongeschiktheid (%).

Te registreren gegevens

4. De volgende persoonsgegevens worden door of namens de Stichting verzameld¹:

- | | |
|------------------------------|---|
| • bedrijfsnaam | • inkomensniveau |
| • naam | • (virtueel) bankrekeningnummer/betalingskenmerk |
| • geboortedatum | • saldo van de deelnemer op dit nummer/betalingskenmerk |
| • geboorteplaats | • bankrekeningnummer tegenrekening t.b.v. schenkingen ² |
| • adres | • bankrekeningnummer t.b.v. overmaken bufferoverschot ³ |
| • mailadres | • mate van arbeidsongeschiktheid (%) |
| • postcode | • startdatum ziekmelding/ datum aanpassing ziektepercentage, datum betermelding |
| • telefoonnummer | |
| • lidnummer | |
| • betrokken (vak)organisatie | |

5. Ziektegegevens met betrekking tot de arbeidsongeschikte deelnemer worden alleen verzameld, bewaard en bewerkt door de betrokken arbodienst(en) en vallen buiten de scope van dit reglement. De door de arbodienst vastgestelde mate van arbeidsongeschiktheid en data van wijziging hiervan worden uitsluitend gedeeld met SamSam Servicebureau ten behoeve van de vaststelling van de uitkeringen aan de betrokken deelnemer.

¹ Alleen de gegevens in de linker kolom worden opgenomen in het deelnemersbestand van de Stichting AOV voor vakmensen. De gegevens in de linker- en rechterkolom worden verzameld, bewaard en bewerkt door SamSam Servicebureau.

² Dit is een particuliere rekening. Op deze rekening ontvang je schenkingen.

³ Op deze rekening wordt na het bereiken van de maximale buffer, indien gewenst, het teveel gestort.

Privacy gedragscode AOV voor Vakmensen

Recht op inzage, wijziging of verwijderen van gegevens

6. Een deelnemer mag altijd inzage vragen in de persoonsgegevens die zijn verzameld. Een deelnemer die informatie vraagt over zijn eigen gegevens moet zich kunnen identificeren bijvoorbeeld door het beantwoorden van een aantal controlevragen.
7. Iedere deelnemer is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van zijn persoonsgegevens. Wijzigingen moet je dus zelf zo snel mogelijk doorvoeren in de portal bij je gegevens.
8. Als de deelname eindigt, worden de persoonsgegevens van de betreffende deelnemer zo spoedig mogelijk maar uiterlijk binnen een maand na afwikkeling van de opzegging, verwijderd uit het actuele databestand van de schenkring en uit andere bestanden zoals mailinglist, online community, app-groep, etc., tenzij hiervoor een wettelijke termijn is voorgeschreven dat de gegevens bewaard moeten blijven. Facturatie gegevens en gegevens met betrekking tot gedane en ontvangen schenkingen (zakelijke informatie) worden conform wettelijke termijnen bewaard en vervolgens vernietigd.

Doel en gebruik gegevens

9. De persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het realiseren van de doelen van de schenkring en worden niet voor andere doeleinden gebruikt door bestuur of bij de uitvoering van de schenkring betrokken derden. Alleen in geval van een wettelijke plicht, bijvoorbeeld door het optreden van een overheidsinstelling, daartoe gemachtigd op grond van een wettelijke bepaling, kunnen gegevens aan een derde worden verstrekt.
10. Communicatie over persoonlijke gegevens tussen bestuur, bij de uitvoering van de schenkring betrokken derden en de deelnemers vindt altijd plaats via voldoende afgeschermd communicatiemiddelen. De Stichting bepaalt zelf welke middelen zij hiervoor gebruikt. Informatie over persoonlijke gegevens mag alleen gedeeld worden met toestemming van de betrokkene. Informatie over de gezondheidssituatie van een deelnemers mag alleen gedeeld worden met andere deelnemers door de betrokken deelnemer zelf.
11. Deelnemers delen op geen enkele manier informatie met niet-deelnemers over persoonlijke gegevens, gezondheid en persoonlijke situaties van andere deelnemers zonder toestemming van de betreffende deelnemers.
12. De Stichting en de bij de uitvoering van de schenkring betrokken derden tekenen een geheimhoudingsverklaring.
13. Ook de leden van de geschillencommissie tekenen een geheimhoudingsverklaring.

Verstrekking aan derden

14. De Stichting en SamSam Servicebureau kunnen de gegevens van de deelnemers aan derde partijen verstrekken voor de uitvoering van de in de bijlage omschreven doeleinden. Zo maken zij gebruik van een derde partij voor het verzorgen van:
 - o De software voor de uitvoering van de schenkring
 - o De arbodienst voor het bepalen van de mate van arbeidsongeschiktheid van deelnemers
 - o De financiële administratie van de Stichting
 - o De controle op de financiële administratie
 - o De controle op het gebruik van de Zakelijke Beheerrekening van de Stichting.
15. Met de hiervoor bedoelde derde partijen sluiten we een verwerkingsovereenkomst met de nodige afspraken om de beveiliging van de persoonsgegevens van de deelnemers te waarborgen.
16. De persoonsgegevens zullen niet aan andere derde partijen worden verstrekt, tenzij dit wettelijk verplicht en toegestaan is, zoals bijvoorbeeld aan de belastingdienst.



Privacy gedragscode AOV voor Vakmensen

SamSam Servicebureau

De Stichting gaat voor de uitvoering van de schenkring (ict-techniek, dataverwerking cq -analyse en voorbereiden overboekingen) een dienstverleningsovereenkomst en een verwerkersovereenkomst aan met SamSam Servicebureau en geeft SamSam Servicebureau daarmee de opdracht om werkzaamheden voor de Stichting uit te voeren.

De Stichting vergewist zich ervan dat SamSam Servicebureau haar processen en systemen heeft ingericht conform de bepalingen in de AVG. De hierboven genoemde persoonsgegevens worden door SamSam Servicebureau verzameld, bewaard en verwerkt in opdracht van de Stichting en zo nodig gedeeld met de Rabobank, de accountants van de Stichting en de arbodienst(en). SamSam Servicebureau verzamelt geen gegevens over de aard van ziekmeldingen en de persoonlijke gezondheidssituatie van de deelnemers.

SamSam Servicebureau verstrekt aan de Stichting een afschrift van de verwerkingsovereenkomsten, voor zover SamSam Servicebureau moet sluiten met de hiervoor bedoelde organisaties met wie SamSam Servicebureau persoonsgegevens deelt in het kader van de onderhavige dienstverlening.

Als deelnemers van mening zijn dat SamSam Servicebureau niet tijdig en/of zorgvuldig heeft gehandeld, kunnen zij een klacht indienen bij de Stichting.



Privacy gedragscode AOV voor Vakmensen

Bijlage bij de Privacy gedragscode AOV voor Vakmensen

Verwerking van persoonsgegevens van deelnemers door de Stichting

Persoonsgegevens van deelnemers worden door de Stichting verwerkt ten behoeve van:

- Administratieve doeleinden (vastleggen van deelname aan een schenkring), de financiële administratie daaronder begrepen
- Communicatie over deelname aan een schenkring met de bij de uitvoering van de schenkring betrokken organisaties

Grondslag van deze gegevensverstrekking is:

- Verstrekking door deelnemers zelf
- Toekenning van virtueel bankrekeningnummer/betalingsgegevens op de derdengeldenrekening door SamSam Servicebureau

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan de Stichting de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- Naam, bestaande uit voornaam/voorletters, tussenvoegsel en achternaam
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Geslacht
- Titel

De persoonsgegevens worden door de Stichting opgeslagen ten behoeve van bovenstaande verwerking voor de periode:

- gedurende de looptijd van de deelname en daarna ten behoeve van de fiscale verantwoording voor maximaal 7 jaar na afloop van het jaar waarin de grondslag voor de gegevensverstrekking is vervallen.

Privacy gedragscode AOV voor Vakmensen

Verwerking van persoonsgegevens van deelnemers door SamSam Servicebureau

Persoonsgegevens van deelnemers worden door SamSam Servicebureau verwerkt ten behoeve van:

- Administratieve doeleinden (identificatie en vastleggen van deelname aan een schenkring)
- De administratieve verwerking van de transacties van de deelnemers in het kader van de deelname aan de schenkring
- De verwerking van de mate van arbeidsongeschiktheid (%) en de data waarop deze mate aan verandering onderhevig is ten behoeve van het doen van uitkeringen
- De communicatie over deelname aan een schenkring met de deelnemers
- De communicatie over deelname aan een schenkring met de bij de uitvoering van de schenkring betrokken organisaties
- Het maken van statistieken
- Het verstrekken van beleidsadviezen aan de Stichting
- Het behandelen van klachten

Grondslag van deze gegevensverstrekking is:

- Verstrekking door deelnemers zelf
- Toekenning van virtueel bankrekeningnummer/betalingsgegeven op de derdengeldenrekening door SamSam Servicebureau
- Toekenning van de mate van arbeidsongeschiktheid door de arbodienst

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kan SamSam Servicebureau de volgende persoonsgegevens van u vragen:

- | | |
|------------------------------|--|
| • bedrijfsnaam | • inkomensniveau |
| • naam | • (virtueel) bankrekeningnummer/betalingskenmerk |
| • geboortedatum | • saldo van de deelnemer op dit nummer/betalingskenmerk |
| • geboorteplaats | • bankrekeningnummer tegenrekening t.b.v. schenkingen ⁴ |
| • adres | • bankrekeningnummer t.b.v. overmaken |
| • mailadres | • bufferoverschot ⁵ |
| • postcode | • mate van arbeidsongeschiktheid (%) |
| • telefoonnummer | • startdatum ziekmelding/ datum aanpassing |
| • lidnummer | • ziektepercentage, datum betermelding |
| • betrokken (vak)organisatie | |

De persoonsgegevens worden door SamSam Servicebureau opgeslagen ten behoeve van bovenstaande verwerking voor de periode:

- gedurende de looptijd van de deelname en daarna ten behoeve van de fiscale verantwoording voor maximaal 7 jaar na afloop van het jaar waarin de grondslag voor de gegevensverstrekking is vervallen.

⁴ Dit is een particuliere rekening. Op deze rekening ontvang je schenkingen.

⁵ Op deze rekening wordt na het bereiken van de maximale buffer, indien gewenst, het teveel gestort.

Privacy gedragscode AOV voor Vakmensen

Verwerking van persoonsgegevens van deelnemers door de accountants

Persoonsgegevens van deelnemers worden door de accountants van de Stichting verwerkt ten behoeve van:

- Controle- en verslaglegging met betrekking tot de activiteiten van de Stichting
- Controle op het gebruik van de Zakelijke Beheersrekening van de Stichting
- Het verstrekken van adviezen aan de Stichting

Grondslag van deze gegevensverstrekking is:

- Verstrekking door de Stichting dan wel door SamSam Servicebureau

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kunnen de accountants de volgende persoonsgegevens van u inzien:

- bedrijfsnaam
- naam
- geboortedatum
- geboorteplaats
- adres
- mailadres
- postcode
- telefoonnummer
- lidnummer
- betrokken (vak)organisatie
- inkomensniveau
- (virtueel) bankrekeningnummer/betalingskenmerk
- bankrekeningnummer tegenrekening t.b.v. schenkingen ⁶
- bankrekeningnummer t.b.v. overmaken bufferoverschot⁷
- mate van arbeidsongeschiktheid (%)
- startdatum ziekmelding/ datum aanpassing ziektepercentage, datum betermelding

De voor de controle gebruikte persoonsgegevens worden door de accountants opgeslagen ten behoeve van bovenstaande verwerking voor de periode:

- gedurende de looptijd van de deelname en daarna ten behoeve van de fiscale verantwoording voor maximaal 7 jaar na afloop van het jaar waarin de grondslag voor de gegevensverstrekking is vervallen.

Verwerking van persoonsgegevens van deelnemers door Rabobank Nederland B.V.

De verwerking van persoonsgegevens door de Rabobank geschiedt ten behoeve van het betalingsverkeer bij de uitvoering van de activiteiten van de schenkring.

Op deze verwerking is het Privacy Statement van de Rabobank van toepassing.

⁶ Dit is een particuliere rekening. Op deze rekening ontvang je schenkingen.

⁷ Op deze rekening wordt na het bereiken van de maximale buffer, indien gewenst, het teveel gestort.